

Dispensgesuch für Kindergarten und Primarschule (pro Kind je 1 Gesuch)

Schüler/in: _____ Klasse: _____

Klassenlehrer/in: _____

Dauer der gewünschten Dispens: Vom (1. Tag) _____ bis (letzter Tag) _____

Begründung Erziehungsberechtigte:

Datum: _____ Unterschrift Erziehungsberechtigte: _____

Helpen Sie mit, dass Dispensgesuche verantwortungsvoll eingereicht werden.

Bemerkung der Klassenlehrperson:

Aktueller Zeugnisdurchschnitt: _____

Arbeitsverhalten

Lernverhalten

übertroffen

erreicht

übertroffen

erreicht

teilw. erreicht

nicht erreicht

teilw. erreicht

nicht erreicht

Datum: _____ Unterschrift Klassenlehrperson: _____

Bemerkung der IF-Lehrperson:

Datum: _____ Unterschrift IF-Lehrperson: _____

Entscheid der Bewilligung erfolgt gemäss beiliegendem Brief:

Datum: _____ Unterschrift Schulpräsident: _____

Prüfen Sie die Handhabung des Dispensationsreglement Art. 21:

[www.muotathal.ch/fileadmin/fotos/bilder_webseite/bildung/Formulare/Dispensen-Absenzenregelung Neu.pdf](http://www.muotathal.ch/fileadmin/fotos/bilder_webseite/bildung/Formulare/Dispensen-Absenzenregelung_Neu.pdf)

Grundsätzlich erwarten wir, dass Ihr Kind den verpassten Schulstoff erledigt.