

## Beitragsgesuche

### Vorgaben für Gesuchsteller

Gesuche um Beiträge sind schriftlich an die Kulturkommission Muotathal zu richten und müssen folgende Angaben/Unterlagen enthalten:

#### Personalien

- Name und Vorname / Institution (Name der Kontaktperson aufführen!)
- Adresse (Strasse, PLZ Ortschaft)
- Telefon / Mailadresse
- IBAN Bank- / Postcheckkontonummer

#### Projekt / Veranstaltungen

- Inhalt (Kurzbeschreibung)
- Konzept (Programm, Exposé, Drehbuch usw.)
- Dokumente (weitere Unterlagen, Offerten, Referenzen usw.)
- Daten (Ort, Termine usw.)
- Personelles

#### Budget / Finanzierung

- Budget / Kostenberechnung
- Öffentliche Beiträge / Zusicherungen (Bezirke, Gemeinden usw.)
- Private Beiträge / Zusicherungen (Stiftungen, Sponsoren usw.)
- Eigenleistung
- Gewünschter Beitrag

#### Verschiedenes

- Die Kulturkommission trifft sich jährlich zu 5 Sitzungen
- Budgeteingaben sind bis Ende August des Vorjahres möglich
- Gesuche sind zu richten an: **Kulturkommission Muotathal, Hauptstrasse 48, 6436 Muotathal**

### Beitragswürdige Projekte

- Musik / Konzerte
- Literatur-Publikationen
- Theater / Tanz
- Bildende Kunst (z.B. Werkankäufe)
- Film / Video / Foto
- Volkskundliche Publikationen
- Ausserordentliche Anlässe

### Kriterien für Beiträge

Unterstützt werden in erster Linie einheimische Kulturschaffende und/oder Themen und Inhalte mit direktem Bezug zur Gemeinde Muotathal. Es besteht kein Anspruch auf Unterstützung.

Neben den obigen Vorgaben für Gesuchsteller werden auch Wirkung, Qualität und Nachhaltigkeit berücksichtigt.

## **Interne Checkliste für Beiträge**

Die Checkliste hilft, die Diskussion um den Beitrag zu versachlichen und letztlich zu begründen. Es können weitere Punkte beigezogen werden. Nicht alle Punkte müssen gleichwertig sein in der Beurteilung.

### **Inhalt / Konzept**

- Qualität
- Bezug zur Gemeinde Muotathal
- originell
- eigenständig
- innovativ
- dokumentarisch

### **Wirkung**

- intern / privat
- national
- kantonale
- regional
- lokal
- Kulturaustausch

### **Nachhaltigkeit**

- erhaltend
- überdauernd
- wirksam

### **Budget- detailliert**

- vollständig
- defizitär
- realistisch

### **Finanzierung**

- Eigenleistung
- öffentliche Beiträge (Bezirke, Gemeinden)
- private Beiträge (Gönner, Sponsoren)
- Restfinanzierung

### **Gegenleistungen**

- Eintrittskarten
- Belegexemplare
- Dokumentation

### **Form des Beitrags**

- Projektbeitrag
- Werkbeitrag
- Starthilfe
- Sympathiebeitrag
- Pauschaler Organisationsbeitrag